



## VERBALE N° 04 del 14/12/2020

Il giorno quattordici del mese di dicembre dell'anno 2020 alle ore 15.00 si riunisce in modalità telematica attraverso l'uso della piattaforma CISCO in seduta plenaria il Collegio dei docenti dell'I.I.S.S. "G. Pavoncelli" di Cerignola, utilmente convocato con avviso scritto prot. n. 3130/U del 9/12/2020.

Argomenti iscritti all'ordine del giorno, oggetto di trattazione nell'ordine che segue, sono:

1. Piano di Miglioramento, art.6 DPR 80/2013
2. Comitato Valutazione Docenti – individuazione componente Collegio dei docenti
3. Utilizzazione unità docente B011 a servizio lab. di chimica
4. Educazione civica: valutazione quadrimestrale
5. Valutazione in DDI
6. Esami di Stato a.s.2020/21: prime operazioni operative
7. Avviso pubblico n.19146 del 6/07/2020 – Candidatura figura professionale per gestione PON/FSE

Presiede la riunione il dirigente scolastico, prof. Pio Mirra, funge da segretario verbalizzatore la prof.ssa Laura Zefferino.

Sono presenti i docenti in servizio nell'istituto, di cui al separato elenco che si conserva agli atti della scuola.

Il Presidente, considerata valida la seduta per quorum richiesto, apre i lavori assembleari con la discussione degli argomenti iscritti all'o.d.g.

### 1. Piano di Miglioramento, art.6 DPR 80/2013

#### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** l'art.6 del DPR 28 marzo 2013, n.80;

**Vista** la nota M.I. prot. 20651 del 12/11/2020 – Iscrizioni per l'a.s. 2021/22 laddove richiama che, come già anticipato nella Nota DGOSV prot. 17377 del 28/09/2020, il termine utile per l'eventuale aggiornamento del PTOF 2019/2022 coincide con la data di apertura delle iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022 (4 gennaio 2021);

**Considerato** che si è proceduto all'aggiornamento del PTOF

**Considerato** che il Piano di Miglioramento è parte integrante del PTOF in adozione;

**Visto** il Piano di Miglioramento dell'I.I.S.S. Pavoncelli, prot. 15/U del 04/01/2020, valido per il triennio 2019/2022;

**Preso atto** che per l'attualità non è possibile procedere a nessun aggiornamento del PdM;

#### DELIBERA (N. 27)

all'unanimità per voto palese di non procedere ad alcun aggiornamento del Piano di Miglioramento e confermare in toto priorità e traguardi, obiettivi di processo e azioni, in quanto, a seguito dell'emergenza epidemiologica e delle attività didattiche a distanza a partire dal 5 marzo 2020, non è stato possibile operare alcuna valutazione in riferimento a traguardi fissati relativi a "Esiti scrutini" e "Risultati nelle prove standardizzate nazionali".

## 2. Comitato Valutazione Docenti – individuazione componente Collegio dei docenti

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** l'art.11 del D.Lgs 297/94, come sostituito dall'art.1, comma 129 della L. 107/15;  
**Vista** la costituzione del Comitato di Valutazione per il triennio 2018/19 – 2020/21, Decreto del Dirigente scolastico prot. 982/U del 27/03/2019;

**Preso atto** che la prof.ssa Lorusso Rossella, componente del CVD individuato dal Collegio dei docenti, è di fatto decaduta per trasferimento di titolarità ad altra sede;

**Considerato** che il Collegio dei docenti deve procedere a nuova individuazione per il componente decaduto;

**Vista** la proposta di candidatura della prof.ssa Lasalvia Angela;

DELIBERA (N. 28)

all'unanimità per voto palese di individuare la prof.ssa Lasalvia Angela componente del Comitato di Valutazione dei Docenti, quale espressione dell'organo deliberante.

## 3. Utilizzazione unità docente B011 a servizio lab. di chimica

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** l'organico del personale docente autorizzato a.s. 2020/21 per la classe di insegnamento B011;

**Considerato** che per il miglior funzionamento del laboratorio di chimica a servizio delle classi/indirizzi funzionanti è necessario individuare un docente B011 in possesso di specifiche competenze professionali;

**Visto** l'art.25, comma 4 del D.Lgs 165/2001 per effetto del quale spetta al dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione del personale;

DELIBERA (N. 29)

all'unanimità per voto palese di individuare il prof. Ferricchio Angelo, docente di B011, responsabile del laboratorio di chimica e ad esso assegnato. Le esercitazioni pratiche condotte dal docente *de quo*, nel limite dell'orario settimanale di insegnamento, saranno destinate alle classi dell'indirizzo Agraria prioritariamente, ove possibile anche alle classi degli altri indirizzi di studio.

## 4. Educazione civica: valutazione quadrimestrale

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** il "Curricolo di EDUCAZIONE CIVICA", di cui al paragrafo 3.6 del PTOF aggiornato, giusta delibere del Collegio dei docenti n.26 del 9/10/2020 e del Consiglio di Istituto n. 129 del 19/10/2020;

**Considerato** che l'insegnamento di educazione civica nelle classi/indirizzi del biennio obbligatorio è affidato al docente delle discipline giuridico-economiche e classi/indirizzi del secondo biennio e quinto anno l'insegnamento di educazione civica è affidato al docente delle discipline letterarie, contitolari nei consigli di classe, che curano il coordinamento delle attività, fermo restando il coinvolgimento degli altri docenti competenti per i diversi obiettivi/risultati di apprendimento condivisi in sede di programmazione dai rispettivi Consigli di classe;

**Visto** il paragrafo 3.6.4 "La valutazione" di cui al PTOF in adozione;

PRENDE ATTO

che per la valutazione quadrimestrale i docenti delle diverse discipline coinvolti nelle attività dovranno fornire propri elementi valutativi, nonché le ore di assenza, al

docente coordinatore, delegato alla proposta di voto da assegnare collegialmente in sede di consiglio di classe.

## 5. Valutazione in DDI

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** il “Piano Scuola di DDI”, di cui al paragrafo 3.7 del PTOF aggiornato, giusta delibere del Collegio dei docenti n.26 del 9/10/2020 e del Consiglio di Istituto n. 129 del 19/10/2020;

**Visto** l’art.1 del D.Lgs 62/2017 la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento degli studenti, ha finalità formativa ed educativa e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo degli stessi, documenta lo sviluppo dell’identità personale e promuove la autovalutazione di ciascuno in relazione alle acquisizioni di conoscenze, abilità e competenze;

**Vista** la griglia di valutazione delle attività in DDI di cui al PTOF in adozione;

### DELIBERA (N. 30)

all’unanimità per voto palese le seguenti ulteriori precisazioni.

La valutazione “a distanza” deve focalizzarsi più sul processo di apprendimento che sui risultati, misurando non solo le conoscenze apprese, ma le abilità e gli atteggiamenti acquisiti o rielaborati in rete.

L’attribuzione di voti a prove di verifica a distanza non ha alcuna scientificità, soprattutto per motivi di carattere didattico-pedagogico, soprattutto se costruite in modo “classico”, sono infatti viziate da scarsa e non garantita attendibilità.

Importante raccogliere le evidenze: la valutazione si baserà non su singole prove separate, ma sul percorso di apprendimento complessivo dell’allievo all’interno di un modulo formativo o unità di apprendimento in modo olistico e attraverso una molteplicità di elementi, quali gli elaborati postati dallo studente, i suoi contributi alla discussione, le elaborazioni effettuate sulle informazioni in ingresso, i dubbi che ha espresso, gli approfondimenti che ha svolto, i suoi interventi su un tema, le sue autocorrezioni, il suo metodo di lavoro, e così via. Attraverso le evidenze e le osservazioni sistematiche oggetto della valutazione saranno i processi più che i prodotti.

Si abbandona il voto alla singola ed episodica prova di verifica, per far ricorso ad un voto “periodico”, effettuato sulla base dei contributi dell’allievo.

Fermo restando che la valutazione formativa deve essere trasparente (con feedback ampio ed orientante offerto subito dopo la situazione formativa), l’insegnante comunica gli esiti allo studente e alla famiglia, specificando gli indicatori, coerentemente dimensionati con la metodologia adottata e così definiti nel PTOF.

## 6. Esami di Stato a.s.2020/21: prime operazioni operative

### IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** il D.Lgs 62/2017 e in particolare il Capo III Esame di Stato nel secondo ciclo di istruzione;

**Visto** l’art.17 del D.Lgs 62/2017, rubricato prove d’esame e in particolare il comma 4 che recita: *“La seconda prova, in forma scritta, grafica o scritto-grafica, pratica, ..., ha per oggetto una o più discipline caratterizzanti il corso di studio ed è intesa ad accertare le conoscenze, le abilità e le competenze attese dal profilo educativo culturale e professionale della studentessa o dello studente dello specifico indirizzo”*;

**Vista** la C.M. n.1, prot. n.758 del 29/01/2015 e le materie caratterizzanti i i percorsi dell'istruzione tecnica e professionale;

**Nelle more** di novelle sullo svolgimento delle prove d'esame in considerazione dell'andamento dell'emergenza epidemiologica;

DELIBERA (N. 31)

all'unanimità per voto palese di proporre alle classi interessate simulazioni di seconda prova per le seguenti discipline:

Indirizzo	Articolazione	Opzione	Discipline
<b>AGRARIA, AGROALIMENTARE E AGROINDUSTRIA</b>	Viticultura ed Enologia		- Viticoltura e difesa della vite - Enologia - Biotecnologie vitivinicole
<b>SERVIZI PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA</b>	Enogastronomia		- Scienza e cultura dell'alimentazione - Laboratorio di servizi enogastronomici settore Cucina
	Servizi di sala e di vendita		- Scienza e cultura dell'alimentazione - Laboratorio di servizi enogastronomici settore sala e vendita
<b>PRODUZIONI INDUSTRIALI E ARTIGIANALI</b>	Artigianato	Produzioni tessili sartoriali	- Laboratori tecnologici ed esercitazioni tessili e abbigliamento - Progettazione tessile abbigliamento, moda e costume
<b>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</b>		Apparati, impianti e servizi tecnici industriali e civili	- Tecnologie e tecniche di installazione e di manutenzione di apparati e impianti civili e industriali

I docenti delle discipline della seconda prova scritta, caratterizzanti il corso di studi, proporranno agli studenti, in presenza o a distanza, le simulazioni, accedendo all'archivio prove scritte, fonte MIUR.

## 7. Avviso pubblico n.19146 del 6/07/2020 – Candidatura figura professionale per gestione PON/FSE

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

**Visto** l'Avviso pubblico 19146 del 6/07/2020;

**Vista** l'autorizzazione del progetto presentato dall'ISS Pavoncelli;

**Viste** le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati PON;

**Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n.122 del 21/09/2020 di iscrizione in bilancio;

**Considerato** l'esigenza di individuare attraverso Avviso interno figura professionale con competenze specifiche per la gestione del progetto per la parte didattica e la gestione della GPU;

DELIBERA (N. 32)

all'unanimità per voto palese i criteri di seguito riportati per la selezione della figura richiesta:

Descrittore	Indicatore	Punti
Servizio continuativo nella scuola di titolarità (T.I. / T.D.)	N.ro anni di servizio (3 punti/anno per max 10 anni)	30
Competenze gestionali	N.ro incarichi gestionali PON	20
<b>Totale</b>		<b>50</b>

Terminati gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 17.00 e di essa viene redatto il presente processo verbale su apposito registro a pagine numerate, che, sottoscritto dal segretario e dal presidente, viene affisso all'Albo di Istituto e pubblicato per giorni dieci dalla data della riunione.

Chiunque componente Collegio dei docenti che abbia interesse può proporre nel termine di pubblicazione rilievi al segretario dell'organo collegiale. Decorso il termine e senza rilievi il verbale si intende approvato e con esso tutte le sue determinazioni.

IL SEGRATERIO  
*prof.ssa Laura Zefferino*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Pio Mirra*

-----

*Pubblicità degli Atti*

Ai sensi dell'art.43 del D.Lgs n.297/94 il presente verbale è pubblicato, entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta, all'albo pretorio di questo Istituto per 10 (dieci) giorni consecutivi a decorrere dal giorno 15 dicembre 2020.

IL DIRETTORE S.G.A.  
Francesco Curci

