



VERBALE N°02 del 16.09.2021

Il giorno sedici del mese di settembre dell'anno 2021 alle ore 9.00 si riunisce in seduta plenaria il Collegio dei docenti dell'I.I.S.S. "Pavoncelli" di Cerignola, utilmente convocato con avviso scritto n. 2396/U del 13/09/2021.

Argomenti iscritti all'ordine del giorno, oggetto di trattazione nell'ordine che segue, sono:

1. Piano Annuale delle Attività degli oo.cc. scolastici a.s. 2021/22
2. Piano Annuale di formazione in servizio
3. Commissione PTOF
4. Costituzione N.I.V.
5. Designazione docente "animatore digitale" e docenti "team digitale"
6. Designazione docenti tutor per docenti neoassunti
7. Funzioni strumentali: designazione docenti assegnatari
8. Individuazione docente referente per cyberbullismo
9. Individuazione componenti Comitato di Valutazione Docenti
10. Costituzione seggi elettorali per il rinnovo oo.cc. a scadenza annuale
11. Indennità e compensi ex art.88 CCNL/07
12. Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola": delibera di adesione
13. Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola": criteri di selezione esperto progettista e esperto collaudatore
14. Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": delibera di adesione
15. Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": criteri di selezione esperto progettista e esperto collaudatore
16. Disposizioni organizzative COVID-19
17. Individuazione docente referente COVID-19

Presiede la riunione il dirigente scolastico, prof. Pio Mirra, funge da segretario verbalizzatore la prof.ssa Laura Zefferino. Sono presenti i docenti in servizio nell'istituto, di cui al separato elenco che si conserva agli atti della scuola.

Il Presidente, considerata valida la seduta per quorum richiesto, apre i lavori assembleari con la discussione degli argomenti iscritti all'o.d.g.

1. Piano Annuale delle Attività degli oo.cc. scolastici a.s. 2021/22

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il Piano Annuale delle Attività degli oo.cc. scolastici predisposto dal dirigente scolastico per l'a.s. 2021/22;

Visto l'art.28, comma 4 del CCNL/07;

Visto l'art.29 del CCNL/07, rubricato "Attività funzionali all'insegnamento che prevede:

1. l'attività funzionale all'insegnamento comprende tutte le attività a carattere collegiale di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione;
2. tra gli adempimenti individuali rientrano: preparazione delle lezioni, correzione degli elaborati, rapporti individuali con le famiglie;
3. le attività collegiali sono costituite da:
 - a) partecipazione al Collegio dei docenti fino a 40 ore annue;
 - b) partecipazione ai consigli di classe fino a 40 ore annue;

Visto l'art.7 dell'O.M. 446/97 "Rapporto di lavoro part-time" per il quale solo le ore relative alle attività funzionali dei consigli di classe sono determinate in misura proporzionale all'orario di insegnamento;

Preso atto che i docenti in regime di part-time e i docenti su C.O.E. partecipano alle attività funzionali dei consigli di classe in proporzione all'orario di insegnamento;

Osservato che non esiste alcuna norma legislativa o contrattuale che imponga la presenza in servizio se non per attività funzionali inserite nel "Piano" e deliberate e che per i docenti a t.i. o fino al 30 giugno o al 31 agosto permane l'obbligo di essere a disposizione nel periodo di non fruizione delle ferie, precisando che per consolidata giurisprudenza la locuzione "a disposizione" va letta come mera reperibilità e non come obbligo fisico di presenza;

DELIBERA (N. 13)

all'unanimità con voto palese l'approvazione del "Piano" con la seguente calendarizzazione:

Attività funzionali art.29, comma 3, lett.a) CCNL/07

Collegio dei docenti		
giorno	ora	descrizione
03.09.2021	10.00	Organizzazione a.s. 2021/22
16.09.2021	15.00	Designazione FS
20.10.2022	15.00	Revisione PTOF
24.01.2022	15.00	Monitoraggio
18.05.2022	15.00	Adozione testi scolastici a.s. 2021/22
20.06.2022	15.00	Valutazione PTOF e attività FS 2021/22
Il collegio dei docenti si riunisce ogni qualvolta il dirigente scolastico ne ravvisi la necessità oppure quando almeno un terzo dei suoi componenti ne faccia richiesta (cfr. art.7, comma 4 D.Lgs n.297/94).		
Dipartimenti		
giorno	ora	descrizione
27.09.2021	15.00	Dipartimento professionale
28.09.2021	15.00	Dipartimento tecnico
04.11.2021	15.00	Dipartimento tecnico
05.11.2021	15.00	Dipartimento professionale
16.03.2022	15.00	Monitoraggio Programmazioni disciplinari
05.05.2022	15.00	Adozione testi scolastici a.s. 2022/23
Incontri scuola/famiglia		
giorno	ora	descrizione
02/12/2021	15.00	indirizzi tecnici
03/12/2021	15.00	Indirizzi professionali
06/04/2022	15.00	indirizzi tecnici
07/04/2022	15.00	Indirizzi professionali

Attività funzionali art.29, comma 3, lett.b) CCNL/07

CONSIGLI DI CLASSE										
data	orario	AGRARIA		ENOGASTR. OSP.			PROD. TESS.		MANUTENZ.	
		A	B	A	B	C	A	B	A	B
15.11.2021	15.00	1	1							
	15.40	2	2							
	16.20	3								
	17.00	4	4							
	17.40	5	5							
	18.20	6	Serale							
16.11.2021	15.00			1	1	1				
	15.40			2	2	2				
	16.20			3	3	3				
	17.00			4	4	4				
	17.40			5	5	5				
17.11.2021	15.00						1		1	
	15.40								2	
	16.20						3		3	3

	17.00						4		4	
	17.40						5		5	
07.03.2022	15.00	1	1							
	15.40	2	2							
	16.20	3								
	17.00	4	4							
	17.40	5	5							
	18.20	6	Serale							
08.03.2022	15.00			1	1	1				
	15.40			2	2	2				
	16.20			3	3	3				
	17.00			4	4	4				
	17.40			5	5	5				
09.03.2022	15.00						1		1	
	15.40								2	
	16.20						3		3	3
	17.00						4		4	
	17.40						5		5	
09.05.2022	15.00	1	1							
	15.40	2	2							
	16.20	3								
	17.00	4	4							
	17.40	5	5							
	18.20	6	Serale							
10.05.2022	15.00			1	1	1				
	15.40			2	2	2				
	16.20			3	3	3				
	17.00			4	4	4				
	17.40			5	5	5				
11.05.2022	15.00						1		1	
	15.40								2	
	16.20						3		3	3
	17.00						4		4	
	17.40						5		5	

Attività funzionali art.29, comma 3, lett.c) CCNL/07

SCRUTINIO INTERMEDIO										
data	orario	AGRARIA		ENOGASTR. OSP.			PROD. TESS.		MANUTENZ.	
		A	B	A	B	C	A	B	A	B
01.02.2022	15.00	1								
	15.40	2								
	16.20	3								
	17.00	4								
	17.40	5								
	18.20	6								
02.02.2022	15.00		1							
	15.40		2							
	16.20		4							
	17.00		5							
	17.40		serale							
03.02.2022	15.00			1						
	15.40			2						
	16.20			3						
	17.00			4						
	17.40			5						
04.02.2022	15.00				1					
	15.40				2					
	16.20				3					
	17.00				4					
	17.40				5					
07.02.2022	15.00					1				
	15.40					2				
	16.20					3				
	17.00					4				
	17.40					5				
08.02.2022	15.00						1			

	15.40						3			
	16.20						4			
	17.00						5			
09.02.22	15.00								1	
	15.40								2	
	16.20								3	
	17.00									3
	17.40								4	
	18.20									5

Attività funzionali art.29, comma 3, lett.c) CCNL/07

SCRUTINIO FINALE										
data	orario	AGRARIA		ENOGASTR. OSP.			PROD. TESS.		MANUTENZ.	
		A	B	A	B	C	A	B	A	B
09.06.2022	15.00	5								
	15.40		5							
	16.20			5						
	17.00				5					
	17.40					5				
	18.20						5		5	
10.06.2022	8.20	1								
	9.00	2								
	9.40	3								
	10.20	4								
	11.00		1							
	11.40		2							
	12.30		4							
	13.10		serale							
	15.00			1						
	15.40			2						
	16.20			3						
17.00			4							
11.06.2022	8.20				1					
	9.00				2					
	9.40				3					
	10.20				4					
	11.00					1				
	11.40					2				
	15.00					3				
	15.40					4				
	16.20						1			
	17.00						3			
17.40						4				
13.06.2022	8.20								1	
	9.00								2	
	9.40								3	
	10.20									3
	11.00								4	

Ulteriori impegni collegiali¹

Esami preliminari all'esame di Stato a.s. 2021/22	dal 23.05.2022 con prosieguo
Esami leFP	dal 06.06.2022 con prosieguo
Comitato di valutazione docenti neoassunti	dal 14.06.2022 con prosieguo
Attività di recupero O.M. 92/2007	dal 27.06.2022 con prosieguo
Verifica finale VI anno Enotecnico	15.07.2022
Verifiche recupero O.M. 92/07	29 e 30 agosto 2022
Integrazione scrutinio finale	30 agosto 2022

¹ Gli "Ulteriori impegni collegiali" potranno essere oggetto di eventuali successive modifiche a seguito di nuove disposizioni ministeriali in materia.

2. Piano Annuale di formazione in servizio

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Preso atto che la formazione in servizio costituisce una leva strategica per lo sviluppo professionale del personale docente;

Visto il PTOF in adozione;

Visti i criteri generali per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento ex art.64, comma 13 del CCNL/07;

Visto il Piano di Formazione della Scuola Polo di ambito;

Sentiti i docenti;

DELIBERA (N. 14)

all'unanimità con voto palese la partecipazione individuale alle attività di formazione della Scuola Polo in premessa, integrate dal Piano Annuale di istituto sulle seguenti tematiche, ritenute significative e obbligatorie:

- a) sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro – D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii.;
- b) gestione dei conflitti in classe e nell'ambiente di lavoro;
- c) educazione civica – Legge 22/08/2019, n.92;
- d) didattica digitale PNSD;
- e) piattaforme per DDI;
- f) codice della privacy – Reg UE 2016/679;
- g) nuovi professionali – D.Lgs 61/2017.

3. Commissione PTOF

Visto l'art.1, commi 13 e 13 della Legge 13/07/2015, n.107;

Ritenuto l'opportunità di individuare la stesa rappresentanza all'interno della Commissione PTOF e del N.I.V.

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 15)

all'unanimità con voto palese la costituzione del Commissione PTOF per l'a.s. 2021/22 nella seguente composizione: proff. Colopi Natale Lasalvia Angela, Meleleo Antonio, Misuriello Giovanna, Panico Antonello, Tarantino Nunzia, Zoccoli Paola.

4. Costituzione N.I.V.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il DPR n.80/2013;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 16)

all'unanimità con voto palese la costituzione del Nucleo Interno di Valutazione – N.I.V. per l'a.s. 2021/22 nella seguente composizione:

Referente alla valutazione: prof.ssa Misuriello Giovanna

Componenti: proff. Colopi Natale, Lasalvia Angela, Meleleo Antonio, Panico Antonello, Tarantino Nunzia, Zoccoli Paola

5. Designazione docente "animatore digitale" e docenti "team digitale"

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Vista la Legge 13/07/2015, n.107;

Richiamata la nota MIUR prot. 17791 del 19/11/2015;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 17)

all'unanimità con voto palese la costituzione del gruppo di lavoro per l'a.s. 2021/22 nella seguente composizione:

- a) animatore digitale: prof.ssa Misuriello Giovanna;
- b) team digitale: proff. Lasalvia Angela, Meleleo Antonio, Prencipe Pasquale.

6. Designazione docenti tutor per docenti neoassunti

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il DM n.850/2017;

Visto in particolare l'art.12 del DM richiamato e in particolare i commi 1 e 2;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 18)

all'unanimità con voto palese la designazione dei tutor per i docenti neoassunti per il periodo di prova e formazione nell'a.s. 2021/22 così in elenco:

cod. classe	Docente neoassunto	Docente tutor
AB24	COLUCCI ELISA	GRIECO ANGELA
AB24	FACCIORUSSO GREGORIO	GIORDANO GABRIELLA
A018	CUOCCI MARIA GRAZIA	LASALVIA ANGELA
A040	DI MONTE MICHELE	DILEO DAVIDE
B018	SIENA NADIA	GIACOMANTONIO GIUSEPPINA
B021	PASQUARIELLO NICOLA	BONELLI GRAZIA
ADSS	QUINTO FRANCESCO	CIMETTI RAFFAELE
ADSS	RICCHETTI MARIA GRAZIA	CIMETTI RAFFAELE
ADSS	SISCILO FRANCESCA	NOCELLA ANTOINETTE
ADSS	VENTURA MARIA GIUSEPPE	SCHIAVULLI ROSSELLA

7. Funzioni strumentali: designazione docenti assegnatari

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l'art.33, comma 2 del CCNL/07 per effetto del quale le funzioni strumentali sono identificate con delibera del Collegio dei docenti;

Visto l'art.37, comma 4 del D.Lgs 297/94 che prevede votazione segreta quando si faccia questione di persone;

Visto il parere del Consiglio di Stato n.4605/2002 del 30/06/2004 che recita "per designare i docenti cui assegnare l'incarico di funzione strumentale alla realizzazione dell'offerta formativa, il collegio dei docenti non può votare a scrutinio segreto. Il Collegio deve motivare le scelte sulla base di un confronto comparativo dei curricula degli aspiranti. Lo scrutinio segreto può adottarsi solo se, dopo motivata e trasparente valutazione dei curricula degli aspiranti, il collegio sia in grado di selezionare due o più candidati che presentano una posizione esattamente identica";

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 09 del 03/09/2021;

Preso atto che sono state presentate istanze di candidatura dai seguenti docenti: per l'indirizzo Agraria prof. Prencipe Pasquale, per l'indirizzo Manutenz. e ass. tecn. prof. Panico Antonello, per l'indirizzo Industria e artigianato per il Made in Italy prof.ssa Tarantino Nunzia, per l'indirizzo Enogastronomia prof.ssa Caputo Marinella;

Preso atto della congruità dei curricula allegati alle istanze di candidatura;

DELIBERA (N. 19)

all'unanimità e per voto palese l'assegnazione delle funzioni strumentali al PTOF a.s. 2021/22 ai docenti di seguito indicati:

- Indirizzo IT Agraria prof. Prencipe Pasquale
- Indirizzo IP Enogastronomia e o. a.: prof.ssa Caputo Marinella
- Indirizzo IP Industria e artigianato per il made in Italy: prof.ssa Tarantino Nunzia

- Indirizzo IP Manutenzione e a.t.: prof. Panico Antonello

Compiti specifici delegati sono:

1. Coordinamento attività di arricchimento curriculare;
2. Coordinamento uscite didattiche, visite guidate e viaggi di istruzione;
3. Interventi per la prevenzione del disagio giovanile e dispersione scolastica;
4. Progettazione percorsi di continuità.

8. Individuazione docente referente per cyberbullismo

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Vista la Legge 29 maggio 2017, n. 71 “Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyber bullismo”;

Visto l’art.4, comma 3 della Legge richiamata che prevede “Ogni istituto scolastico, nell’ambito della propria autonomia, individua fra i docenti un referente con il compito di coordinare le iniziative di prevenzione e di contrasto del cyberbullismo, anche avvalendosi della collaborazione delle Forze di polizia nonché delle associazioni e dei centri di aggregazione giovanile presenti sul territorio;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 20)

all’unanimità con voto palese di designare il prof. Panico Antonello “Referente cyberbullismo”.

9. Individuazione componenti Comitato di Valutazione Docenti

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Vista la Legge 13 luglio 2015 , n. 107 .e in particolare il comma 129 che ha sostituito l’art.11 del D.Lgs n.297/94 così come recita:

1. Presso ogni istituzione scolastica ed educativa è istituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il comitato per la valutazione dei docenti.
2. Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti: a) tre docenti dell’istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto; b) un rappresentante degli studenti e un rappresentante dei genitori, per il secondo ciclo di istruzione, scelti dal consiglio di istituto; c) un componente esterno individuato dall’ufficio scolastico regionale tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici;

Considerato che il Comitato in essere ha raggiunto la sua naturale scadenza;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 21)

all’unanimità con voto palese di designare, in rappresentanza del Collegio dei docenti, quali componenti del Comitato di valutazione dei docenti i proff. Grieco Angela e Lasalvia Angela. I docenti designati accettano l’incarico.

10. Costituzione seggi elettorali per il rinnovo oo.cc. a scadenza annuale

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Vista l’O.M. 15/07/1991, n.215 e ss.mm.ii.;

Considerato che le operazioni di voto per gli oo.cc. scolastici di durata annuale, rappresentanza studenti e genitori nei consigli di classe e rappresentanza studenti nel consiglio di istituto, devono concludersi entro il 31 ottobre 2021;

Vista la procedura semplificata di cui agli artt. 21 e 22 dell’OM richiamata;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 22)

all’unanimità con voto palese la seguente costituzione:

- SEGGIO N.1: indirizzo IT: proff. Zefferino Laura, Luongo Domenico e Reddavide Andrea;
- SEGGIO N.2: indirizzi IP: proff. Lasalvia Angela, Meleleo Antonio, Panico Antonello, Cianci Pietro.

I docenti coordinatori di classe presiederanno le assemblee con i genitori. Il Collegio dei docenti propone al competente Consiglio di Istituto la data di sabato 23 ottobre 2021 per le operazioni di voto in orario antimeridiano per gli studenti e orario pomeridiano per i genitori.

11. Indennità e compensi ex art.88 CCNL/07

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto il PTOF in adozione;

Visto l'art.88, comma 2 del CCNL/07;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 23)

all'unanimità con voto palese le attività relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative relative all'area del personale docente da retribuire con il fondo di istituto compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili e nei limiti di quanto stabilito nella contrattazione integrativa di istituto:

- art.88. comma 2, lett.b): attività aggiuntive di insegnamento;
- art.88. comma 2, lett.c): ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero;
- art.88. comma 2, lett.d): attività aggiuntive funzionali all'insegnamento;
- art.88. comma 2, lett.f): collaboratori del dirigente scolastico;
- art.88. comma 2, lett.k): staff di dirigenza
 - coordinatori di classe
 - coordinatore VI anno Enotecnico
 - coordinatore leFP
 - coordinatore Dipartimento Area BES
 - animatore digitale
 - tutor docenti neoassunti
 - responsabile laboratorio viticolo-enologico
 - responsabile laboratorio enogastronomia
 - referenti covid

18. Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola”: delibera di adesione

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l'Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola”;

Viste le finalità dell'Avviso con l'obiettivo di dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con il ricorso a tecnologie sia wired (cablaggio) sia wireless (WiFi), LAN e WLAN.;

Visto il PTOF in adozione;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 24)

all'unanimità con voto palese l'adesione all'Avviso de quo per il seguente modulo progettuale:

- Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.

19. Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola”: criteri di selezione esperto progettista e esperto collaudatore

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l'Avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 – FESR REACT EU – “Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuola”;

Viste le finalità dell'Avviso;

Viste le disposizioni e istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati PON/FESR 2014-2020;

Considerata l'esigenza di individuare figure professionali interne con competenze specifiche per l'incarico di “esperto progettista” e “esperto collaudatore”;

Considerato che per il reclutamento delle figure richieste si procederà con Avviso interno e, in caso di procedura esperita negativamente, a collaborazione plurima (art.35 CCNL/07)

DELIBERA (N. 25)

all'unanimità con voto palese i criteri di seguito riportati per la selezione delle figure richieste:

Titoli culturali e professionali	Punti max
1. Laurea quinquennale nel settore di competenza coerente con l'incarico	10
2. Laurea triennale nel settore di competenza coerente con l'incarico (in alternativa al punto 1)	5
3. Master nel settore coerente con l'incarico	3
4. Corsi di perfezionamento nel settore coerente con l'incarico	3
5. Competenze informatiche certificate	6
6. Competenze informatiche dichiarate (in alternativa al punto 5)	3
7. Esperienze di realizzazione progetti PON/FESR (max 5: 1 punto per esperienza)	5
8. Progressi incarichi di progettista / collaudatore (max 5: 1 punto per esperienza)	5
Punteggio max	40

20. Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”: delibera di adesione

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l'Avviso pubblico 28966/2021 FESR REACT – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Viste le finalità dell'Avviso con l'obiettivo di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

Visto il PTOF in adozione;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 26)

all'unanimità con voto palese l'adesione all'Avviso de quo per i seguenti moduli progettuali:

- monitor digitali interattivi per la didattica;
- digitalizzazione amministrativa.

21. Avviso pubblico 28966 del 06/09/2021 – FESR REACT – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”: criteri di selezione esperto progettista e esperto collaudatore

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Visto l’Avviso pubblico 28966/2021 FESR REACT – “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Viste le finalità dell’Avviso;

Viste le disposizioni e istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati PON/FESR 2014-2020;

Considerata l’esigenza di individuare figure professionali interne con competenze specifiche per l’incarico di “esperto progettista” e “esperto collaudatore”;

Considerato che per il reclutamento delle figure richieste si procederà con Avviso interno e, in caso di procedura esperita negativamente, a collaborazione plurima (art.35 CCNL/07)

DELIBERA (N. 24)

all’unanimità con voto palese i criteri di seguito riportati per la selezione delle figure richieste:

Titoli culturali e professionali	Punti max
9. Laurea quinquennale nel settore di competenza coerente con l’incarico	10
10. Laurea triennale nel settore di competenza coerente con l’incarico (in alternativa al punto 1)	5
11. Master nel settore coerente con l’incarico	3
12. Corsi di perfezionamento nel settore coerente con l’incarico	3
13. Competenze informatiche certificate	6
14. Competenze informatiche dichiarate (in alternativa al punto 5)	3
15. Esperienze di realizzazione progetti PON/FESR (max 5: 1 punto per esperienza)	5
16. Pregressi incarichi di progettista / collaudatore (max 5: 1 punto per esperienza)	5
Punteggio max	40

12. Disposizioni organizzative COVID-19

Il Dirigente scolastico in via preliminare riassume le disposizioni sulla materia per l’a.s. 2021/22.

PIANO SCUOLA 2021/22 – NOTA M.I. 257 DEL 6/08/2021

Per l’avvio dell’a.s. 2021/22 la sfida è assicurare a tutti, anche per quanto rilevato dal CTS, lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche, il recupero dei ritardi e il rafforzamento degli apprendimenti, la riconquista della dimensione relazionale e sociale dei nostri giovani, insieme a quella che si auspica essere la ripresa civile ed economica del Paese.

1. La vaccinazione misura fondamentale di prevenzione: il CTS conferma che la vaccinazione “costituisce, ad oggi, la misura di prevenzione pubblica fondamentale per contenere la diffusione della Sars-Cov-2”. Occorre che la comunità scolastica, dopo aver svolto un ruolo fondamentale nel promuovere la conoscenza ed il rispetto delle regole anti-Covid, operi per far comprendere il valore della vaccinazione, sia nella sua dimensione di prevenzione del contagio e tutela della salute. Le istituzioni scolastiche continueranno pertanto a curare, come per l’anno scolastico 2020/2021, campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie attraverso le quali richiamare le precondizioni per la presenza a scuola.
2. Misure di contenimento del contagio: il distanziamento fisico rimane una delle misure prioritarie per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico. Il CTS precisa che “laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole, resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l’obbligo di indossare in locali chiusi

mascherine di tipo chirurgico”. Con riferimento agli studenti, il CTS conferma, quale dispositivo di protezione respiratoria, la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico o di comunità (solo di tipo chirurgico ove non sia possibile rispettare il distanziamento). Per il personale della scuola, invece, il dispositivo di protezione delle vie respiratorie da adottarsi è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto dal datore di lavoro sulla base della valutazione del rischio.

3. Somministrazione dei pasti: le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione potrà quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. Si suggerisce, ove necessario, di organizzare i pasti con turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali.
4. Cura degli ambienti: il CTS conferma la necessità di continuare ad assicurare il rispetto delle ordinarie misure di aerazione dei locali e della sanificazione quotidiana di tutti gli ambienti. È necessario garantire un adeguato ricambio d'aria nei luoghi di permanenza tenendo conto delle dimensioni e dell'ampiezza di ambienti e spazi, del numero di fruitori presenti e identificare eventuali ambienti/spazi scarsamente ventilati. Dovrà pure proseguire la pratica dell'igiene delle mani e la messa a disposizione di erogatori di prodotti disinfettanti, già ordinariamente adottati dalle istituzioni scolastiche.
5. Educazione fisica e palestre: per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali. Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al “colore” con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.
6. Referente Covid: il CTS rinnova la raccomandazione dell'individuazione a scuola del Referente Covid, quale leva per favorire i raccordi ad intra e ad extra

D.L. 6/08/2021, n.111

Art.1

1. Nell'anno scolastico 2021-2022, al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica, sull'intero territorio nazionale l'attività scolastica e didattica della scuola secondaria di secondo grado sono svolte in presenza.
2. Per consentire lo svolgimento in presenza delle attività di cui al comma 1 e per prevenire la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2, fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, sono adottate, in tutte le istituzioni del sistema nazionale di istruzione le seguenti misure minime di sicurezza:
 - a) è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive;
 - b) è raccomandato il rispetto di una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro salvo che le condizioni strutturali-logistiche degli edifici non lo consentano;

- c) è fatto divieto di accedere o permanere nei locali scolastici ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°.
3. In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti nell'ambito scolastico si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'art.1, comma 14, del D.L. 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni, dalla Legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 giugno 2021, n. 87. I protocolli e le linee guida possono disciplinare ogni altro aspetto concernente le condizioni di sicurezza relative allo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche, ivi inclusa la deroga alle disposizioni di cui al comma 2, lettera a), per le classi composte da studenti che abbiano tutti completato il ciclo vaccinale o abbiano un certificato di guarigione in corso di validità.

Art.9-ter

1. Dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19.
2. Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 da parte del personale scolastico e di quello universitario è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato.
3. Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.
4. I dirigenti scolastici sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui al comma 1. Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10. Con circolare del Ministro dell'istruzione possono essere stabilite ulteriori modalità di verifica.
5. La violazione delle disposizioni di cui ai commi 1 e 4 è sanzionata ai sensi dell'articolo 4 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n.35. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 2, comma 2-bis, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74."

NOTA M.I. PROT. 953 DEL 9/09/2021

1. Processo di verifica delle certificazioni verdi Covid-19 da parte dei Dirigenti delle Istituzioni scolastiche:
 - a) per la verifica delle certificazioni è disponibile, nell'ambito del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI), una specifica funzionalità che permette ai Dirigenti Scolastici di accertare istantaneamente – mediante un'interazione tra il Sistema informativo dell'istruzione-SIDI e la Piattaforma Nazionale-DGC – la validità del Green Pass per il personale docente e ATA a tempo indeterminato e determinato in servizio presso ogni singola Istituzione scolastica statale. In particolare, quotidianamente e prima dell'accesso del personale nella sede ove presta servizio, il Dirigente Scolastico o un suo delegato visualizza la lista del personale selezionato con l'indicazione dello stato di validità del Green Pass.
 - b) occorre precisare che:
 - la soluzione descritta si affianca all'utilizzo dell'app governativa del Ministero della Salute "VerificaC19", la quale rimane una modalità accettata ed un'opzione

percorribile dalle Istituzioni scolastiche per adempiere, nell'ambito della propria autonomia, agli obblighi di legge;

- gli esiti delle verifiche sullo stato di validità del Green Pass non vengono conservati, in alcun modo, nel SIDI.
- c) le disposizioni relative al possesso della certificazione verde non si applicano ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.. Sarà pertanto necessario acquisire la certificazione rilasciata dalle competenti autorità sanitarie attestante l'esenzione dalla vaccinazione e a tutti gli effetti utile a consentire l'accesso agli edifici destinati alle attività educative scolastiche. Si segnala che, in caso di personale esente dal possesso del Green Pass, la procedura restituisce un esito negativo in quanto, ad oggi, non sono disponibili in modalità digitale i dati relativi all'esenzione.

CTS VERBALE N.39 DEL 5/08/2021

Per quanto riguarda gli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov-2, il CTS ha indicato:

- nomina referente covid-19;
- aula casi sospetti covid-19;
- restano valide le stesse precauzioni per il precedente anno scolastico e a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID—19 n.58/20202.

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Preso atto delle disposizioni normative richiamate in premessa;

Sentito il Dirigente scolastico;

DELIBERA (N. 27)

all'unanimità con voto palese le misure organizzative "Area docenti" e "Area studenti", di seguito descritte, adottate per l'ordinato avvio dell'a.s. 2021/22 e dei correlati adempimenti previsti per i destinatari:

AREA DOCENTI

- a) fanno ingresso nell'edificio scolastico indossando correttamente la mascherina chirurgica o altro dispositivo contemplato.
- b) attestano la presenza giornaliera firmando sul registro predisposto e compilano la dichiarazione personale quale misura di prevenzione anti-COVID;
- c) hanno l'obbligo di trovarsi nelle classi assegnate cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni, così come previsto dall'art. 29, comma 5 CCNL/07;
- d) garantiscono il distanziamento fisico raccomandato, ove possibile, facendo disporre gli studenti nei banchi così come allocati, che per nessun motivo possono essere spostati dalla posizione contrassegnata sul pavimento;
- e) vigilano e garantiscono il corretto uso della mascherina propria e degli studenti, ricordando l'obbligo della stessa in tutti i momenti di permanenza a scuola. Si può abbassare la mascherina solo durante la consumazione di cibi e bevande;
- f) al cambio dell'ora il docente aspetta nella classe il docente della successiva lezione, avendo cura che nessuno studente lasci per qualsiasi motivo l'aula;
- g) i docenti hanno cura di far areare le aule didattiche e/o i laboratori per 5 minuti al termine di ogni ora di lezione;
- h) per le attività in azienda, di scienze motorie e nei laboratori i docenti trasferiscono il gruppo classe ordinatamente e assicurano mascherina e distanziamento (per le attività di scienze motorie al chiuso il distanziamento è di 2 metri); al termine delle attività riconducono con le stesse modalità gli studenti nelle classi;
- i) assistono gli studenti all'uscita, ex art.29, comma 5 CCNL/07, e vigilano sul distanziamento;

AREA STUDENTI

- a) fanno ingresso nell'edificio scolastico al suono della campana di inizio lezioni, indossando correttamente la mascherina chirurgica o di comunità.
- b) la mascherina obbligatoria deve essere di propria dotazione. Potranno essere distribuite mascherine gratuite nel limite delle disponibilità dell'istituto;
- c) in ritardo rispetto all'orario di ingresso accedono direttamente alle classi, evitando di sostare negli spazi comuni interni e esterni all'edificio;
- d) si dispongono nei banchi con divieto assoluto di spostare gli stessi dagli spazi contrassegnati;
- j) obbligatorio l'uso della mascherina in tutte le condizioni statiche e di movimento in classe, laboratori, in azienda, ecc. Gli studenti possono abbassare la mascherina solo durante la consumazione di cibi e bevande".

17. Individuazione docente referente COVID-19

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

Ravvisata la necessità di individuare figure aventi compiti specifici in merito alla gestione dell'emergenza COVID-19 per le due sedi scolastiche di cui si compone l'ISS Pavoncelli;
Acquisita la disponibilità;

DELIBERA (N. 28)

all'unanimità con voto palese i seguenti docenti "Referenti COVID":

Sede	Mansione	Nominativo
centrale	referente	MARRO Arcangelo
	sostituto	LUONGO Domenico
aggregata	referente	CIANCI Pietro
	sostituto	RIZZI Francesco

Terminati gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 12.15 e di essa viene redatto il presente processo verbale su apposito registro a pagine numerate, che, sottoscritto dal segretario e dal presidente, viene affisso all'Albo di Istituto e pubblicato per giorni dieci dalla data della riunione.

Chiunque componente Collegio dei docenti che abbia interesse può proporre nel termine di pubblicazione rilievi al segretario dell'organo collegiale. Decorso il termine e senza rilievi il verbale si intende approvato e con esso tutte le sue determinazioni.

IL SEGRETARIO
prof.ssa Laura Zefferino

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pio Mirra

Pubblicità degli Atti

Il presente verbale è pubblicato, entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta, all'albo pretorio di questo Istituto per 10 (dieci) giorni consecutivi a decorrere dal 17/09/2021

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco Curci

