



VERBALE N°12 del 13.02.2023

Il giorno tredici del mese di febbraio dell'anno 2023 alle ore 16.00 si riunisce presso la sede centrale di istituto giusta convocazione con avviso scritto prot. n.365/U del 30/01/2023, il Consiglio di Istituto dell'IISS Pavoncelli di Cerignola, così composto:

- | | | |
|------------------------------------|---|--------------|
| 1. prof. Mirra Pio | Dirigente scolastico (consigliere di diritto) | |
| 2. prof. Cianci Pietro | componente docente | |
| 3. prof. Colopi Natale | “ | “ |
| 4. prof.ssa Fortarezza Donata | “ | “ |
| 5. prof.ssa Lasalvia Angela | “ | “ |
| 6. prof. Luongo Domenico | “ | “ |
| 7. prof. Marro Arcangelo | “ | “ |
| 8. prof. Meleleo Antonio | “ | “ comp. G.E. |
| 9. prof. Moscarella Armando | “ | “ |
| 10. sig. Mancino Ruggiero | componente personale ata | comp. G.E. |
| 11. sig.ra Bianco Daniela | componente genitori | |
| 12. sig. Folgani Francesco | “ | “ Presidente |
| 13. sig.ra Libertino Anna Altomare | “ | “ comp. G.E. |
| 14. sig.ra Russo Maria | “ | “ |
| 15. sig. Cerullo Danilo | componente studenti | |
| 16. sig.ra Iacovone Felisia | “ | “ |
| 17. sig.ra Lupo Maristella | “ | “ |
| 18. sig. Solazzo Andrea Pio | “ | “ comp. G.E. |

Argomenti iscritti all'odg, oggetto di trattazione nell'ordine che segue, sono:

1. Programma Annuale e.f. 2023 – approvazione ex art.5, comma 8 D.I. n.129/2018
2. Fondo economale per le minute spese – ex art.21, comma 2 D.I. N.129/2018
3. Affidamento lavori in agricoltura

Presiede il Presidente, sig. Folgani Francesco, funge da segretario verbalizzatore la prof.ssa Angela Lasalvia.

Sono presenti tutti i consiglieri dell'organo così come costituito ad eccezione dei consiglieri: Colopi Natale, Moscarella Armando, Bianco Daniela, Cerullo Danilo.

Il Presidente, considerata valida la seduta per quorum richiesto, apre i lavori assembleari con la discussione degli argomenti all'odg.

1. Programma Annuale e.f. 2023 – proposta art.5, comma 8 D.I. n.129/18

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.P.R. 08.03.1999 n.275;

Visto il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Vista la nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto “nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche”;

Vista la nota M.I.M. 46445 del 04/10/2022;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di cui alla delibera del Collegio dei docenti n. 34 del 19/12/2022 e del Consiglio di Istituto n. 93 del 20/12/2022;

Vista la nota M.I.M. n. 51887 del 10/11/2022;

Visto il P.A. e.f. 2023, comprensivo di suoi allegati, predisposto dal Dirigente scolastico con la collaborazione per la parte economico finanziaria del Direttore sga;

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01		Avanzo di amministrazione presunto	613.685,95
	01	Non vincolato	12.452,24
		2 - Altre entrate (interessi attivi ecc...)	7.791,73
		4 - Fondi spese di funz.to didattico	214,67
		5 - Contributi alunni	4.445,84
	02	Vincolato	601.233,71
		1 - Area prof-PRRIV73FG131129004	102,79
		2 - Fondi per formazione docenti e ata	396,77
		3 - Fondi integrazione alunni H	2.924,80
		5 - Alternanza scuola lavoro IX ed.	202,12
		6 - Alternanza scuola lavoro X ed.	2.185,62
		8 - Alternanza scuola lavoro XII ed.	514,02
		10 - Fondi regionali alternanza avviso 2	6.400,00
		11 - C5-L1-REGPUGLIA Mobilità interregionale avviso 3	35.072,50
		12 - FESR 2.1f Laboratori scientifici e tecnologici	300,00
		15 - IRSEA PORIV73FG011201201 TRASFORM. PRODOTTI	100,00
		16 - 2014-1-FR01-KA201-008469_2 Erasmus Plus	3.080,00
		18 - Percorsi per le comp. trasv.li e l'orientamento	41.682,36
		21 - Fondi per progetto PNSD 2018. Animatori digitali	4.588,37
		23 - P25 10.1.1A-FESRPU-2017-474-Avviso 10862-Inclu	7.521,18
		24 - Fondi per contrasto alla pedofilia dm561_2018	1.588,95
		26 - 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-468 Competenze di base	4.337,18
		27 - 10.6.6A-FSEPON-PU-2017-2 Alternanza interregionale	26.892,00
		28 - 10.8.1.B1-FESRPU-2018-116 Lab. Comp. di base	2.165,99
		29 - 10.8.1.B2-FESRPU-2018-107 Lab. Professionalizz	14.518,76
		31 - 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-55. Alternanza nazionale	8.092,02
		32 - 10.6.6B-FSEPON-PU-2019-60. Estudiantes en Espana	46.625,00
		33 - 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-205. Competenze di base 2	27.543,25
		34 - Fondo ordinario ai revisori dei conti	833,75
		35 - Compenso esami di qualifica	450,00
		37 - CIDI. Oltre i confini	2,82
		38 - Fondi orientamento art 8 DL 104_2013	785,33
		40 - Regione Puglia. Finanziamento progetto Fuoriclasse	263,92
		42 - Finanziamenti DAD Regione Puglia	2,60
		43 - 10.8.6A-FESRPU-2020-428 smart class	636,19
		44 - 10.2.2A-FSEPON-PU-2020-160 Supp didattici	93.058,82
		45 - Risorse art. 21 DL 137/2020	8,54
		46 - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-26. Inclusione 2 ed	39.094,50
		48 - Fondi per premialità eccellenze	954,00
		49 - Proventi dalla vendita di beni azienda agraria	13.562,38
		50 - Fondi per defibrillatore	1.000,00
		51 - Risorse ex art. 31, comma 1, D.L. 41/2021	27.024,99
		52 - Risorse ex art. 58, c4, DL 73/21	8.600,70
		53 - Risorse ex art. 32, D.L. 41/2021	0,02
		54 - Digital Board: trasf.ne digitale nella didattica	4,27
		55 - Realizzazione di reti locali cablate e wireless	918,81
		56 - Fondi per percorsi di form.ne tirocinanti sostegno	1.800,00

Liv. 1	Liv. 2	ENTRATE	(Importi in euro)
01	02	57 - Progetto STEM	16.000,00
		58 - Residua disponibilità G1 Azienda Agraria	9.864,94
		59 - Rimborsi mandati non andati a buon fine	1.001,18
		60 - Supporto psicologico LB 2022 C 297	3.766,69
		61 - Finanziamenti provinciali art 106 DL 34_2020	1.939,33
		62 - Pieno utilizzo spazi scolastici art. 53 LR 67/2018	298,75
		63 - La scuola del Made in Italy	12.500,00
		64 - Risorse ex art. 36, comma 2, DL 21/22	27,50
		65 - REACT EU 13.1.4A-FESRPN-PU-2022-14	130.000,00
03		Finanziamenti dallo Stato	42.659,79
	01	Dotazione ordinaria	42.659,79
		1 - Funzionamento Amministrativo-Didattica	29.836,53
		2 - Compenso revisori dei conti	2.356,63
		3 - Percorsi per le comp. trasv.li e l'orientamento	10.466,63
06		Contributi da privati	20.000,00
	02	Contributi per iscrizione alunni	16.100,00
		1 - Iscrizione alunni	16.100,00
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.900,00
		1 - Assicurazione alunni	3.900,00
07		Proventi da gestioni economiche	2.600,00
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	2.600,00
		3 - Olive e olio	2.600,00
Totale entrate			678.945,74

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
A		Attività	242.357,66
	A01	Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.044,38
		1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola	20.044,38
	A02	Funzionamento amministrativo	8.051,20
		2 - Funzionamento amministrativo	8.051,20
	A03	Didattica	162.113,19
		3 - Didattica	11.821,46
		7 - Spese d'investimento	7.791,73
		33 - La Scuola del Made in Italy	12.500,00
		35 - REACT EU 13.1.4A-FESRPN-PU-2022-14 Laboratori green	130.000,00
	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	52.148,89
		4 - Percorsi per le comp. trasv.li e l'orientamento	52.148,89
P		Progetti	12.573,70
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	12.573,70
		8 - Piano Nazionale Scuola Digitale	4.588,37
		12 - ATTIVITA' INTEGRATIVA E COMPLEMENTARE	7.985,33
G		Gestioni economiche	12.464,94
	G01	Azienda agraria	12.464,94
		1 - Azienda agraria	12.464,94

Liv. 1	Liv. 2	SPESE	(Importi in euro)
R		Fondo di riserva	50,00
	R98	Fondo di riserva	50,00
		98 - Fondo di riserva	50,00
Totale spese			267.446,30

Z	Z101	Disponibilità finanziaria da programmare	411.499,44
Totale a pareggio			678.945,74

Il programma Annuale è pubblicato entro quindi giorni dall'approvazione, giusta previsione dell'art.5, comma 11 del D.I. n.129/2018.

2. Fondo economale per le minute spese – art.21, comma 2 D.I. n.129/18

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto l'art.21, comma 2 del D.I. n.129/18;

Vista la proposta della Giunta esecutiva del 13/01/2023;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 14; favorevoli 14, contrari 0

DELIBERA (N. 96)

al deliberante Consiglio di Istituto di determinare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese in € 3.000,00 (tremila/00) e fissare l'importo massimo di ogni singola spesa minuta, riguardante l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività, in e 300,00 (trecento/00).

Propone che il fondo economale possa essere anticipato al Direttore sga, fermo restando la consistenza e il limite massimo di spesa, fino ad un importo di € 999,99 (novecentonovantanove/99).

3. Affidamento lavori in agricoltura

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Visto il D.Lgs 18/05/2001, n.228 e in particolare l'art.15 rubricato "Convenzioni con le pubbliche amministrazioni" laddove è prevista la possibilità di stipulare convenzioni con gli imprenditori agricoli per promuovere prestazioni a favore della tutela delle vocazioni produttive del territorio;

Vista la Direttiva 92/50/CEE del Consiglio UE del 18/06/1992, recepita con D.Lgs n.157 del 1995;

Visto il D.Lgs 19/04/2017 n.56 e in particolare l'art.36, comma 2, lett. a);

Vista l'analisi dei costi e dei ricavi attuali dell'azienda agraria annessa all'istituto che evidenziano l'eccessiva onerosità della gestione in proprio;

Considerato che l'IISS Pavoncelli di Cerignola intende procedere all'affidamento dei lavori agricoli per la conduzione dei fondi vitati presenti nell'azienda agraria annessa all'istituto;

Visto l'art.25 del D.I. n.129/2018 e in particolare il comma 3 che prevede "*La gestione dell'azienda deve essere condotta secondo criteri di rendimento economico, di efficacia, efficienza e di economicità*";

Visto l'art.43, comma 1 del D.I. n.129/2018 per il quale "*Le istituzioni scolastiche per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali hanno piena capacità ed autonomia negoziale, fatte salve le limitazioni specifiche previste dal presente regolamento e dalla normativa vigente*";

Visto l'art.45, comma 1, lett. d) per effetto del quale il Consiglio di Istituto delibera in ordine ai contratti di durata pluriennale;

Tenuto conto che all'interno dell'istituzione scolastica non è stata rinvenuta per lo scopo la possibilità di costituzione di cooperative di studenti e/o genitori e/o docenti;

Viste le pronunce del Consiglio di Stato, Sezione V – Sentenza 31/05/2011, n.350, Sezione V – Sentenza 23/05/2011, n.3086, del TAR Perugia, Sezione I – Sentenza 21/01/2010, n.26, della Corte di Giustizia UE, Sezione III – Sentenza 10/09/2009, n.C-206/08;

Vista la proposta della Giunta esecutiva del 13/02/2023;

con la seguente votazione in forma palese: presenti 14; favorevoli 14, contrari 0

DELIBERA (N. 97)

di procedere all'affidamento dei lavori in agricoltura di durata quadriennale per la conduzione dei fondi vitati presenti nell'azienda agraria annessa all'istituto.

Il Dirigente scolastico è delegato all'indizione della procedura di gara per la selezione di un operatore economico interessato sulla base dei seguenti criteri generali:

- a) per i lavori colturali ricompresi nel servizio è stabilito un compenso onnicomprensivo annuo di € 1.500,00;
- b) il corrispettivo stabilito viene convertito in valore di frutti pendenti, che restano in diritto di proprietà dell'affidatario ad eccezione di una quota di prodotto in accordo tra le parti che resta nella disponibilità della scuola per le correlate esercitazioni pratiche di trasformazione;
- c) il valore economico a base di gara è un contributo a favore dell'IISS Pavoncelli finalizzato all'arricchimento dell'offerta formativa, fissato come importo a base di gara pari a € 2.000,00 annuali, oltre a una dichiarata quantità di frutti pendenti e di prodotto molito da destinare alle esercitazioni didattiche.

Ai sensi dell'art.14 del DPR n.275/1999 avverso le presenti deliberazioni è ammesso reclamo da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine le deliberazioni diventano definitive e possono essere impugnate solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso al Capo dello Stato rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

Terminati gli argomenti di discussione, la seduta è tolta alle ore 17.10 e di essa viene redatto seduta stante il presente processo verbale su apposito registro a pagine numerate, che, letto e approvato dai compresenti, è sottoscritto per ratifica dal Segretario e dal Presidente.

Il Segretario
prof.ssa Angela Lasalvia

Il Presidente
sig. Francesco Folgani

Publicità degli Atti

Ai sensi dell'art.43 del D.Lgs n.297/94 il presente verbale è pubblicato, entro il termine massimo di otto giorni dalla relativa seduta, all'Albo pretorio di questo Istituto per 10 (dieci) giorni consecutivi a decorrere dal giorno 14 febbraio 2023.

IL DIRETTORE S.G.A.
Francesco Curci

